



**CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE
DEI BACINI DEL TIRRENO COSENTINO
SCALEA (CS)**

DELIBERAZIONE COMMISSARIALE N. 1200 DEL 19.08.2014

=====

PROPONENTE: IL DIRETTORE GENERALE DOTT. RUGGIERO PASQUALE .

**OGGETTO: APPROVAZIONE MODULISTICA DA UTILIZZARSI NEL COMPARTO
ACQUA POTABILE.**

- LA PRESENTE DELIBERA COSTITUISCE IMPEGNO DI SPESA
- LA PRESENTE DELIBERA E' SOGGETTA A CONTROLLO



**IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Pasquale Ruggiero**



DELIBERAZIONE COMMISSARIALE N. 1100 DEL 19-01-2014

OGGETTO: APPROVAZIONE MODULISTICA DA UTILIZZARSI NEL COMPARTO ACQUA POTABILE.

IL COMMISSARIO

Dr. Davide Gravina, Prorogato con delibera di Giunta Regionale n.338 del 06/08/2014, assistito dal Direttore Generale, Dr. Pasquale Ruggiero;

-**VISTO** il Regolamento consortile per la distribuzione dell'acqua potabile dell'acquedotto potabile in destra Lao, approvato in sede amministrativa e ritualmente ratificato dagli organi deputati al controllo degli atti amministrativi dell'Ente, in vigore presso questo Ente, integralmente richiamato ed allegato al presente atto deliberativo;

-**VISTA** la Deliberazione Commissariale n. 537 del 07/08/2012 avente ad oggetto l'aggiornamento tariffe acquedotto potabile a decorrere dall'anno 2012, integralmente richiamata ed allegata al presente atto deliberativo;

-**VISTE** le norme di diritto comune applicabili in materia di somministrazione e, quindi, applicabili nel caso di specie trattandosi di contratto di somministrazione di acqua potabile;

-**RITENUTA** non attuale la modulistica adottata sino a questo momento anche ai fini della costituzione di un archivio utenze più organico e rispondente alle necessità di gestione del settore;

-**VISTI** ed esaminati i seguenti modelli:

- ✓ istanza di nuovo allaccio e/o voltura utenza acqua potabile
- ✓ modello contratto di fornitura acqua potabile
- ✓ modello per autolettura del contatore dell'acqua potabile
- ✓ richiesta di cessazione di fornitura acqua potabile;

-**CONSIDERATO** che detta modulistica appare rispondente alle necessità di servizio oltre che a quanto previsto dalle norme di diritto comune e regolamentari vigenti in materia di somministrazione;

-**RITENUTO** necessario costituire archivio telematico ove trasferire i dati catastali e fiscali inerenti la sottoscrizione di contratti di somministrazione acqua potabile, anche al fine di monitorare ed eliminare eventuali morosità degli utenti;

-**RITENUTO** opportuno rimettere la gestione di detto archivio telematico, per competenza specifica, al personale addetto alla gestione degli acquedotti acqua potabile;

-**VISTA** la Delibera Commissariale n.502 del 22/06/2012 avente ad oggetto "*Individuazione criteri atti deliberativi da adottare. Ottimizzazione e semplificazione dell'azione amministrativa.*";

-**RITENUTO** nulla ostare,

DELIBERA

-di prendere atto che la modulistica attualmente utilizzata presso gli uffici amministrativi di questo Ente non appare attuale, alla luce della normativa vigente in materia;

-di sostituire, a detta modulistica, i nuovi modelli così contrassegnati:

- ✓ Mod A: istanza di nuovo allaccio e/o voltura utenza acqua potabile



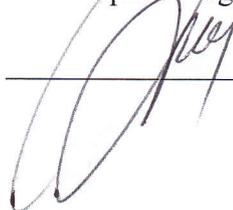
- ✓ Mod B: modello contratto di fornitura acqua potabile
- ✓ Mod C: modello per autolettura del contatore dell'acqua potabile
- ✓ Mod. D: richiesta di cessazione di fornitura acqua potabile;

che si allegano al presente atto deliberativo, da intendersi parte integrante del medesimo;

- di costituire un archivio telematico ove trasferire i dati catastali e fiscali inerenti la sottoscrizione di contratti di somministrazione acqua potabile la cui gestione, per competenza specifica, è rimessa al personale addetto alla gestione degli acquedotti acqua potabile.

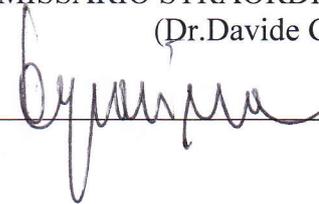
E' acquisito il voto consultivo espresso dal Direttore Generale dell'Ente, dr. Pasquale Ruggiero, ai sensi dell'art. 33 dello Statuto e art. 14 POV.

Il Direttore Generale
Dr. Pasquale Ruggiero





IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. Davide Gravina)





Ha svolto le attività di segreteria e verbalizzazione il Direttore Generale ai sensi dell'art. 14 del vigente P.O.V.

Si trasmette al Segretario Amministrativo per gli adempimenti conseguenti.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

<p>Parere consultivo dell'atto</p> <p>Il Direttore Generale</p> <p>Dr. Pasquale Ruggiero</p>  <p>_____</p> <p>Data.....</p>	<p>Parere sulla regolarità tecnica</p> <p>Il Proponente</p> <p>_____</p> <p>Data.....</p>
--	---

<p>Regolarità contabile :</p> <p>Visto : la spesa è correttamente imputata alla pertinente partizione del bilancio e trova capienza nel relativo stanziamento .</p> <p>CAP _____ bilancio in corso</p> <p>Il Responsabile di Ragioneria</p> <p>Rag. Giuseppe Fortunato</p> <p>Data.....</p>	
---	--

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Consorzio

dal giorno 20/08/2014 al giorno _____



Il Segretario Amministrativo
Avv. Jole Guaragna

Avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione da proporsi allo stesso organo che ha emanato l'atto entro 30 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione

APPROVAZIONE